



RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

**DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
KABUPATEN KEBUMEN**

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA
DINAS PERTANIAN DAN PANGAN KABUPATEN KEBUMEN
TAHUN ANGGARAN 2025**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN KABUPATEN KEBUMEN						33.241.770.850						22.90	26.66	31.56	18.88		
1.	Meningkatnya Ketahanan Pangan	Persentase Kenaikan Ketersediaan Energi Pangan dan Ketersediaan Protein Pangan										%	0.00	0.00	0.00	5.00		
			I.	URUSAN PEMERINTAN BIDANG PANGAN			21.516.028.000						29.16	23.64	28.11	19.10	Kepala Distapang	
			A.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			20.852.197.000						29.69	23.74	27.46	19.11	Sekretaris Distapang	
								Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	100.00			%	19.80	34.12	24.99	21.09		
			1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			167.339.000						30.44	36.30	19.45	13.81	Sekretaris Distapang	
								Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	35			Dokumen	5	8	11	11		
					a.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	106.390.000						32.36	34.28	19.12	14.24	Ketua Tim Kerja Perencanaan	
								Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat	15			Dokumen	2	3	5	5		
										1	Menyusun Dokumen Laporan Forum Perangkat Daerah (PD) RenjaTahun 2026 dan Menyusun Dokumen RenjaTahun 2026							
										a.	Melaksanakan Forum Perangkat Daerah (PD) RenjaTahun 2026	Kali	1	0	0	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										b.	Menyusun Dokumen Forum Perangkat Daerah (PD) RenjaTahun 2026	Dokumen	1	0	0	0		
										c.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen Renja PD Tahun 2026	Kali	0	1	0	0		
										d.	Menyusun Dokumen Renja Tahun 2026	Dokumen	0	1	0	0		
										2	Menyusun Dokumen Laporan Forum Renstra dan Dokumen Rencana strategis (Renstra) Perangkat Daerah Tahun 2025-2029;							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Persiapan Penyusunan Renstra	Kali	1	0	0	0		
										b.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Rancangan awal Renstra	Kali	2	0	0	0		
										c.	Melaksanakan Forum Renstra Perangkat Daerah (PD)	Kali	0	1	0	0		
										d.	Menyusun Dokumen Laporan Forum Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Renstra Tahun 2025;	Dokumen	0	1	0	0		
										e.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Rancangan akhir Renstra	Kali	0	3	0	0		
										f.	Melaksanakan Sosialisasi Renstra	kali	0	0	0	1		
										3	Menyusun Dokumen Program Kegiatan Non APBD Tahun 2026;							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen Program Kegiatan Non APBD	kali	0	1	0	0		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen Program Kegiatan Non APBD	kali	0	0	1	0		
										c.	Melaksanakan Koordinasi Eksternal/ Ke Luar Daerah Penyusunan Dokumen Program Kegiatan Non APBD	kali	1	0	0	0		
										4	Menyusun Dokumen Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2025;							

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2025;	kali	1	0	0	0		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2025	kali	1	0	0	0		
										5	Menyusun Dokumen Rencana Kerja Dan Anggaran (RKA) Tahun 2026;							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA Tahun 2026	kali	0	0	1	0		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen Rencana Kerja Dan Anggaran (RKA) Tahun 2026	kali	0	0	1	0		
										6	Menyusun Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan (RKAP) Tahun 2025;							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen RKAP Tahun 2025	kali	0	0	1	0		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan (RKAP) Tahun	kali	0	0	1	0		
										7	Menyusun Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) Tahun 2025;							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen DPPA Tahun 2025	kali	0	0	1	0		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen DPPA Tahun 2025	kali	0	0	1	0		
										8	Menyusun Dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK) Tahun 2026;							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen KAK Tahun 2026	kali	0	0	1	0		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen KAK Tahun 2026	kali	0	0	1	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										9	Menyusun Dokumen Gender Analysis Patway (GAP) dan Gender Budget Statement (GBS) Tahun 2026;							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen GAP dan GBS Tahun 2026	kali	0	0	1	0		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen Gender Analysis Patway (GAP) dan Gender Budget Statement (GBS) Tahun 2026;	kali	0	0	1	0		
										10	Menyusun Dokumen Register Risiko Tahun 2026.							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen Register Risiko Tahun 2026;	kali	0	0	0	1		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Dokumen Register Risiko Tahun 2026	kali	0	0	0	1		
										11	Menyusun Dokumen Rencana Kerja Operasional (RKO) Tahun 2026;							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen RKO Tahun 2026	kali	0	0	0	1		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Rencana Kerja Operasional (RKO) Tahun 2026;	kali	0	0	0	1		
										12	Menyusun Dokumen Rencana Aksi Perangkat Daerah Tahun 2026;							
											Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen Rencana Aksi Perangkat Daerah Tahun 2026;	kali	0	0	0	1		
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen Rencana Aksi Perangkat Daerah Tahun 2026;	kali	0	0	0	1		
										13	Menyusun Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2026;							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA Tahun 2026	kali	0	0	0	1		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										b.	Melaksanakan Koordinasi Penyusunan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2026	kali	0	0	0	1		
					b.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	60.949.000						27.09	39.81	20.04	13.06	Ketua Tim Kerja Perencanaan	
								Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	20			Laporan	3	5	6	6		
										1	Menyusun Laporan Bulanan (8 Laporan)							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Evaluasi Kegiatan	kali	2	2	2	2		
										2	Menyusun Laporan Rakor POP (4 Laporan) dan Laporan Kinerja (4							
										a.	Melaksanakan Rakor POP/K Triwulan I, II, II, IV	kali	1	1	1	1		
										3	Menyusun LKjIP (1 laporan)							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan LKjIP	kali	1	0	0	0		
										4	Menyusun LKPJ dan LPPD (1 Laporan)							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan LKPJ	kali	1	0	0	0		
										b.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan LPPD	kali	1	0	0	0		
										5	Menyusun Laporan SPIP (1 Dokumen)							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Laporan SPIP	kali	0	0	1	0		
										6	Menyusun Laporan Buku Statistik Pertanian (1 Laporan)							
										a.	Melaksanakan Rapat Koordinasi Penyusunan Data Statistik Pertanian	kali	0	0	1	0		
										b.	Rapat Sinkronisasi Data Statistik	kali	0	1	0	0		
			2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			19.335.690.000						30.29	22.87	27.45	19.39	Sekretaris Distapang	
								Jumlah bulan administrasi keuangan perangkat daerah	12			Bulan	3	3	3	3		
					a.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	19.266.332.000						30.37	22.88	27.48	19.27	Kasubag Keuangan	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
								Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	220			Orang/bulan	220	220	220	220		
										1.	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN, Belanja Tambahan Penghasilan ASN, Tambahan Penghasilan berdasarkan dan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN,	Bulan	3	3	3	3		
					b.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	69.358.000						9.10	19.13	19.85	51.92	Kasubag Keuangan	
								Jumlah Dokumen Penatausaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	22			Dokumen	4	6	6	6		
										1.	Penatausahaan dan pengujian /verifikasi administrasi keuangan SKPD,	Bulan	3	3	3	3		
										2	Pengelolaan BMD yang tidak menghasilkan pendapatan,	Bulan	3	3	3	3		
			3.	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			4.932.000						52.69	0.00	47.31	0.00	Sekretaris Distapang	
								Jumlah dokumen penatausaan barang milik daerah yang tersusun	4			Dokumen	1	1	1	1		
					a.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4.932.000						52.69	0.00	47.31	0.00	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Laporan Penatausaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4			Laporan	1	1	1	1		
										1.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	kali	1	0	1	0		
										2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	kali	1	0	1	0		
										3	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	kali	1	0	1	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										4	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	kali	1	0	1	0		
			4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah			262.529.000						25.04	34.50	22.18	18.28	Sekretaris Distapang	
								Jumlah bulan penyediaan Administrasi Umum Perangkat	12			Bulan	3	3	3	3		
					a.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.970.000						35.11	0.00	30.31	34.58	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12			Paket	3	3	3	3		
										1.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	kali	1	0	1	1		
					b.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	35.000.000						0.00	100.00	0.00	0.00	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1			Paket	0	1	0	0		
										1.	Belanja Modal Mebel	kali	0	1	0	0		
					c.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	83.216.000						34.75	23.59	25.25	16.42	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Paket Ban Logistik Kantor yang Disediakan	12			Paket	3	3	3	3		
										1	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	orang	700	446	475	322		
										2	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	orang	10	20	20	10		
					d.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	7.425.000						24.46	32.73	21.97	20.83	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4			Paket	1	1	1	1		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
									1.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	kali	1	1	1	1		
					e. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	4.290.000						25.03	25.03	25.03	24.90	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
							Jumlah Dokumen Ban Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan yang	12			Dokumen	3	3	3	3		
									1.	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	kali	3	3	3	3		
					f. Penyediaan Bahan/Material	61.400.000						29.57	30.43	20.52	19.48	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
							Jumlah Paket Ban/Material yang Disediakan	4			Paket	1	1	1	1		
									1.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	kali	1	1	1	1		
									2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	kali	1	1	1	1		
									3	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	kali	1	1	1	1		
									4	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	kali	1	1	1	1		
									5	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	kali	3	3	1	0		
					g. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	60.000.000						18.19	22.94	28.83	30.04	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12			Laporan	3	3	3	3		
									1.	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	kali	3	3	3	3		
					h. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	6.228.000						49.90	0.00	50.10	0.00	Kasubag Umum dan Kepegawaian	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
								Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis	4			Dokumen	1	1	1	1		
										1.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	kali	1	0	1	0		
										2.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	kali	1	0	1	0		
										3.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	kali	1	0	1	0		
			5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			212.210.000						0.00	54.76	45.24	0.00	Sekretaris Distapang	
								Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	57			Unit	0	43	14	0		
					a.	Pengadaan Mebel	27.650.000						0.00	100.00	0.00	0.00	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	31			Unit	0	31	0	0		
										1.	Belanja Modal Mebel	kali	0	1	0	0		
					b.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	84.560.000						0.00	100.00	0.00	0.00	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	11			Unit	0	11	0	0		
										1.	Belanja Modal Peralatan Studio Audio (Microphone Wireless;). Belanja Modal Peralatan Personal Computer (Hardisk eketernal), Belanja Modal Personal Computer (Laptop)	kali	0	1	0	0		
					c.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	100.000.000						0.00	4.00	96.00	0.00	Kasubag Umum dan Kepegawaian	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
							Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	15			Unit	0	1	14	0		
									1.	Belanja Modal Alat Pendingin	kali	0	1	0	0		
									2.	Belanja Modal Personal Computer	kali	0	0	1	0		
			6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		553.433.000						23.65	22.77	32.31	21.27	Sekretaris Distapang	
							Jumlah bulan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12			Bulan	3	3	3	3		
					a.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.496.000					46.96	3.00	48.04	2.00	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4			Laporan	1	1	1	1		
									1.	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	kali	1	0	1	0		
									2.	Belanja Paket/Pengiriman	kali	1	1	1	1		
					b.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	376.982.000					25.09	25.09	25.09	24.74	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12			Laporan	3	3	3	3		
									1.	Belanja Tagihan Telepon	bulan	3	3	3	3		
									2.	Belanja Tagihan Air	bulan	3	3	3	3		
									3.	Belanja Tagihan Listrik	bulan	3	3	3	3		
									4.	Belanja Kawat/ Faksimili/ Internet/ TV Berlangganan	bulan	3	3	3	3		
					c.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	153.955.000					19.75	17.43	49.75	13.07	Kasubag Umum dan Kepegawaian	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
								Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12			Laporan	3	3	3	3		
										1	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	kali	1	1	1	1		
										2	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	kali	1	1	1	1		
										3	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	kali	3	3	3	3		
										4	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	kali	3	3	1	0		
										5	Belanja Jasa Tata Rias	kali	0	0	1	0		
										6	Belanja Jasa Pengolahan Sampah	bulan	3	3	3	3		
			7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			336.064.000						26.36	41.31	16.85	15.48	Sekretaris Distapang	
								Jumlah unit Pemeliraan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	37			Unit	9	15	7	6		
					a.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	109.064.000						33.38	38.94	17.29	10.40	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelira dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14			Unit	4	8	1	0		
										1	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	kali	1	0	1	0		
										2	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	liter	613	613	626	613		
										3	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	kali	3	3	1	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										4	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	kali	3	2	1	1		
										5	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	kali	0	1	0	0		
					b.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	11.000.000						24.36	30.64	25.09	19.91	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelira	16			Unit	4	4	4	4		
										1	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	kali	1	1	1	0		
										2	Belanja Pemeliharaan Komputer- Komputer Unit- Personal Computer	kali	1	1	1	1		
										3	Belanja Pemeliharaan Komputer- Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	kali	0	1	1	0		
					c.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	216.000.000						22.92	43.06	16.20	17.82	Kasubag Umum dan Kepegawaian	
								Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelira/Direbilitasi	7			Unit	1	3	2	2		
										1	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	orang	0	0	0	5		
										2	Belanja Modal Bangunan Gedung	unit	1	3	2	2		
			B.	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA EKONOMI UNTUK KEDAULATAN dan KEMANDIRIAN PANGAN			38.963.000						28.68	29.66	17.49	24.18	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Persentase Desa yang Tertangani Kedaulatan dan Kemandirian Pangan	21.74			%	21.74	21.74	21.74	21.74		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
			1.	Penyediaan Infrastruktur dan Seluruh Pendukung Kemandirian Pangan sesuai Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota			38.963.000						28.68	29.66	17.49	24.18	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Persentase Desa/Kelurahan yang mendapat kegiatan penyediaan infrastruktur dan seluruh pendukung kemandirian pangan	21.74			%	21.74	21.74	21.74	21.74		
					a.	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Infrastruktur Logistik	38.963.000						28.68	29.66	17.49	24.18	Ketua Tim Kerja Infrastruktur Kemandirian pangan dan Kerawanan Pangan	
								Jumlah Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Infrastruktur Logistik	4			Laporan	1	1	1	1		
										1	Penyusunan Petunjuk Teknis (Juknis)	Dokumen	1	0	0	0		
										2	Rapat Koordinasi Teknis	Kali	0	1	1	0		
										3	Pelaksanaan Pembinaan	Kali	0	0	-	1		
										4	Penyusunan Laporan	Dokumen	0	0	0	1		
			C.	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT			501.093.000						11.68	13.17	56.51	18.65	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Persentase Diversifikasi dan Ketanan Pangan	49.02			%	48.43	48.63	48.82	49.02		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
			1.	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan			112.964.000						12.81	17.50	33.69	36.01	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Persentase Kelompok sasaran Pengembangan Kelembagaan dan Jaringan Distribusi Pangan	23.25			%	22.08	22.47	22.86	23.25		
					a.	Pengembangan Kelembagaan Distribusi Pangan Kabupaten/kota	90.695.000						9.25	17.34	34.49	38.92	Ketua Tim Kerja Distribusi dan Cadangan Pangan	
								Jumlah Kelembagaan Distribusi Pangan	27			Unit	6	7	7	7		
										1	Persiapan							
										a.	Penyusunan SK Tim	dokumen	1	0	0	0		
										b.	Penyusunan Juknis	dokumen	1	0	0	0		
										c.	Rapat Persiapan	kali	1	1	1	1		
										2	Pelaksanaan	dokumen						
										a.	Gerakan Pangan Murah	kali	6	7	7	7		
										b.	Monitoring dan evaluasi	dokumen	1	1	1	1		
										3	Pelaporan							
										a.	Laporan triwulan	dokumen	1	1	1	1		
										b.	Laporan tahunan	dokumen	0	0	0	1		
					b.	Penyusunan Neraca Bahan Makanan NBM	22.269.000						27.29	18.16	30.42	24.14	Ketua Tim Kerja Distribusi dan Cadangan Pangan	
								Informasi Neraca Ban Makanan	4			Dokumen	1	1	1	1		
										1.	Persiapan							
										a.	Penyusunan SK Tim	dokumen	1	0	0	0		
										b.	Penyusunan Juknis	dokumen	1	0	0	0		
										2.	Pelaksanaan							
										a.	Pendataan Harga dan Pasokan pangan	dokumen	3	3	3	3		
										b.	Penyusunan NBM	dokumen	1	0	0	1		
										c.	Penyusunan Data Sistem Logistik Daerah	dokumen	3	3	3	3		
										III	Pelaporan							
										a.	Laporan Triwulan	dokumen	1	1	1	1		
										b.	Laporan Tahunan	dokumen	0	0	0	1		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
			2.	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota			231.778.000						3.77	3.73	89.50	3.00	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Persentase cadangan pangan yang	10.00			%	5.00	5.00	10.00	10.00		
					a.	Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota	231.778.000						3.77	3.73	89.50	3.00	Ketua Tim Kerja Distribusi dan Cadangan Pangan	
								Jumlah Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota	20			Ton	0	0	20	0		
										1.	Persiapan							
										a	Penyusunan SK Tim	dokumen	1	0	0	0		
										b	Pengecekan stok cadangan pangan awal tahun	dokumen	1	0	0	0		
										2.	Pelaksanaan							
										a	Pengadaan Gabah cadangan Pangan	ton	0	0	20	0		
										b	Penyaluran	kali	1	1	1	1		
										3	Pelaporan							
										a	Laporan bulanan	dokumen	3	3	3	3		
										b	Laporan tahunan	dokumen	0	0	0	1		
			3.	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi			156.351.000						22.61	24.02	24.08	29.30	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Persentase Desa yang mendapatkan pembinaan, bantuan bibit atau benih tanaman, saprotan untuk pemanfaatan pekarangan dan bantuan alat pengembangan pangan lokal	74.78			%	74.78	74.78	74.78	74.78		
					a.	Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	156.351.000						22.61	24.02	24.08	29.30	Ketua Tim Kerja Diversifikasi dan Keamanan Pangan	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
								Jumlah Pemberdayaan Kelompok Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	4			Laporan	1	1	1	1		
										1.	Persiapan kegiatan (menyusun rencana kerja kegiatan/ rapat kordinasi persiapan kegiatan)	kali	1	1	1	1		
										2.	Pelaksanaan							
										a.	Promosi	kali	1	1	1	1		
										b.	Gerakan Edukasi Konsumsi Pangan B2SA	paket	1	1	1	1		
										c.	Laporan Kegiatan	laporan	1	1	1	1		
										3.	Pelaporan akhir	laporan	0	0	0	1		
			D.	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN			60.971.000						6.99	42.77	31.38	18.86	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Persentase Desa yang Tertangani Kerawanan Pangannya	57.25			%	57.25	57.25	57.25	57.25		
			1.	Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan			10.971.000						0.00	56.88	33.22	9.90	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Jumlah Dokumen Peta Katanan dan Kerentanan Pangan Kabupaten	4			Dokumen	1	1	1	1		
					a.	Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan	10.971.000						0.00	56.88	33.22	9.90	Ketua Tim Kerja Infrastruktur Kemandirian pangan dan Kerawanan Pangan	
								Peta dan Analisis Ketahanan dan Kerentanan Pangan yang Dimutakhirkan	4			Dokumen	1	1	1	1		
										1.	Koordinasi dengan Propinsi/Pusat Terkait Pedoman Teknis	Kali	0	1	0	0		
										2.	Penyusunan Tim	Dokumen	1	0	0	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										3.	Rapat Koordinasi Teknis	Kali	0	1	0	0		
										4.	Pengumpulan dan Penyusunan Data	Kali	0	1	0	0		
										5.	Verifikasi dan Validasi Data	Kali	0	0	1	0		
										6.	Penyusunan Peta	Kali	0	0	1	0		
										7.	Sosialisasi Hasil Peta FSVA	Kali	0	0	1	0		
										8.	Penyusunan Laporan	Dokumen	0	0	0	1		
			2.	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota			50.000.000						8.52	39.68	30.97	20.83	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Jumlah desa yang tertangani kerawanan pangannya	2			Desa	0	1	0	0		
					a.	Pelaksanaan Pengadaan, Pengelolaan, dan Penyaluran Cadangan Pangan pada Kerawanan Pangan yang Mencakup dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	50.000.000						8.52	39.68	30.97	20.83	Ketua Tim Kerja Infrastruktur Kemandirian pangan dan Kerawanan Pangan	
								Jumlah Pengadaan, Pengelolaan, dan Penyaluran Cadangan Pangan pada Kerawanan Pangan yang Mencakup dalam 1 (Satu) Daerah	4			Dokumen	1	1	1	1		
										1.	Penyusunan Petunjuk Teknis	Dokumen	1	0	0	0		
										2.	Penyusunan Tim	Dokumen	1	0	0	0		
										3.	Penyusunan Surat	Dokumen	1	0	0	0		
										4.	Rapat Koordinasi Teknis	Kali	1	0	0	0		
										5.	Penyiapan Dokumen Pengadaan	Dokumen	0	1	0	0		
										6.	Sosialisasi Kegiatan	Kali	0	1	0	0		
										7.	Pengadaan dan Drooping Bantuan	Paket	0	1	0	0		
										8.	Pembinaan Cadangan Pangan	Kali	0	0	1	0		
										9.	Penyusunan Sistem Kewaspadaan Pangan dan Gizi (SKPG)	Kali	1	1	0	0		
										10.	Penyusunan Laporan	Dokumen	0	0	1	0		
			E.	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN			62.804.000						13.39	51.40	21.15	14.06	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
								Persentase sil Pengawasan dan Pembinaan Keamanan Pangan	92.35			%	92.35	92.35	92.35	92.35		
			1.	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota			62.804.000						13.39	51.40	21.15	14.06	Kepala Bidang Ketahanan Pangan	
								Jumlah dokumen pengawasan keamanan pangan	4			Dokumen	1	1	1	1		
					a.	Rekomendasi Perizinan keamanan pangan segar asal tumbuhan	22.957.000						17.30	38.12	24.18	20.40	Ketua Tim Kerja Diversifikasi dan Keamanan Pangan	
								Jumlah Rekomendasi Perizinan keamanan pangan segar asal tumbun	4			Dokumen	1	1	1	1		
										1.	Persiapan							
										a.	Menyusun rencana kerja kegiatan	kali	1	0	0	0		
										2.	Pelaksanaan							
										a.	Rapat Tim OKKPD	kali	0	1	1	1		
										b.	Sosialisasi/ Pembinaan PSAT	kali	1	1	0	0		
										c.	Pembinaan Pemenuhan Komitmen	laporan	1	1	1	1		
										d.	Laporan	laporan	1	1	1	1		
										3.	Pelaporan akhir	laporan	0	0	0	1		
					b.	Koordinasi dan sinkronisasi keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan	39.847.000						11.14	59.05	19.40	10.41	Ketua Tim Kerja Diversifikasi dan Keamanan Pangan	
								Jumlah pelaksanaan koordinasi, dan sinkronisasi keamanan dan mutu pangan segar asal tumbun	4			Laporan	1	1	1	1	Ketua Tim Kerja Diversifikasi dan Keamanan Pangan	
										1.	Persiapan							
											Menyusun rencana kerja kegiatan	kali	1	0	0	0		
										2.	Pelaksanaan							
										a.	Rapat Tim JKPD	kali	1	0	0	1		
										b.	Pemantauan/ pengawasan keamanan pangan ke pasar tradisional / pasar modern/pelaku usaha	kali	1	1	1	1		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										c.	Belanja Rapid Test Kit	paket	0	1	0	0		
										d.	Laporan kegiatan	laporan	1	1	1	1		
										3.	Pelaporan akhir	laporan	0	0	0	1		
2.	Meningkatnya Nilai Produksi Pertanian	Persentase Peningkatan Nilai Produksi Pertanian										%	0.00	0.00	0.00	5.00		
			II.	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANIAN			11.725.742.850						11.43	32.20	37.89	18.48		
			A.	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN			1.636.699.250						12.42	40.46	34.83	12.28	Kepala Distapang 1. Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Pertanian 2. Kepala Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan 3. Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
								Persentase Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	12.79			%	0.00	2.00	5.00	5.79		
			1.	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian			928.327.000						5.16	43.13	42.69	9.03	Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Pertanian	
								Persentase penyediaan sarana pertanian	69.00			%	0.00	2.00	27.00	40.00		
					a.	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	881.993.000						4.98	45.03	44.41	5.58	Ketua Tim Kerja Sarana Pertanian	
								Jumlah Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	2			Laporan	0	0	1	1		
										1.	Persiapan							
										a.	Penyusunan SK Pengelola Kegiatan	kali	1	0	0	0		
										2.	Pelaksanaan Pengadaan Alsintan							

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										a.	Penyusunan SK Pejabat Pengadaan, Tim Teknis	kali	1	0	0	0		
										b.	Persiapan Pengadaan e-purchasing	paket	0	5	1	0		
										c.	Proses Pengadaan	paket	0	5	1	0		
										d.	Penyerahan alsintan hibah	paket	0	0	5	1		
										3.	Pengadaan alsintan belanja modal	paket	1	0	0	3		
										4	Pendataan Petani	kali	0	0	1	0		
										5	Penyusunan dokumen rencana pengembangan kawasan pertanian	kali	0	0	1	0		
										6	Rapat, sosialisasi, dan pembinaan							
										a.	Sosialisasi pemanfaatan dan serah terima alsintan	kali	0	0	1	0		
										b.	Pembinaan UPJA dan brigade alsintan	kali	1	0	0	0		
										c.	Bimtek perawatan alsintan		0	0	2	2		
										d.	Rakor pendataan dan pemanfaatan alsintan	kali	1	0	0	1		
										e.	Rakor bidang sarpras	kali	1	3	4	2		
										7.	Pelaporan		0	0	0	1		
					b.	Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	46.334.000						8.46	6.82	9.91	74.81	Ketua Tim Kerja Sarana Pertanian	
								Jumlah Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	2			Laporan	0	0	0	2		
										1.	Monitoring penyaluran pupuk bersubsidi							
										2.	Rapat Koordinasi							
										a.	Rakor tingkat kabupaten	kali	1	0	1	0		
										b.	Rakor RDKK tingkat kabupaten	kali	0	0	0	1		
										c.	Rakor RDKK tingkat kecamatan	kali	0	0	0	1		
										3.	Pelaporan							
										a.	pelaporan bulanan	dokumen	3	3	3	3		
										b.	pelaporan triwulanan	dokumen	1	1	1	1		
										c.	Pelaporan semesteran	dokumen	0	1	0	1		
										d.	Pelaporan tahunan	dokumen	0	0	0	1		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
			2.	Pengelolaan Sumber Daya Genetik SDG Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota			578.372.250						19.65	37.58	24.07	18.70	Kepala Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	
								Persentase luas area tanaman pertanian/perkebunan yang difasilitasi	0.79			%	0.00	0.00	0.00	0.79		
					a.	Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman	327.964.000						14.11	40.99	25.15	19.75	Ketua Tim Kerja Produksi	
								Jumlah Pelaksanaan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman	3			Dokumen	0	1	1	1		
										1.	Sosialisasi/Pembinaan kelompok pelaksana kegiatan dan rapat koordinasi tanaman pangan hortikultura dan perkebunan	Kali	7	7	14	1		
										2.	Pengadaan barang dan serah terima hibah benih/bibit tanaman dan saprodi kepada kelompok							
										a.	Corporate Farming Jagung, Demfarm Jagung,	Kelompok	0	6	0	0		
										b.	Demfarm Kedelai	Kelompok	0	5	0	0		
										c.	Demplot Bibit bawang merah umbi,	Kelompok	0	1	0	0		
										d.	Corporate Farming Padi	Kelompok	0	0	3	0		
										e.	Demplot Bibit Kelapa GEK, Alpukat, kelengkeng, durian, kopi	Kelompok	0	0	0	10		
										3.	Monev dan pelaporan pelaksanaan kegiatan	Kali	0	12	3	10		
					b.	Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	175.121.000						31.52	25.96	28.94	13.58	Ketua Tim Kerja Penanganan Pasca Panen	
								Jumlah Pemanfaatan SDG Hewan/Tanaman	2			Dokumen	0	1	1	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										1. Sosialisasi kegiatan/pembinaan pascapanen komoditas hortikultura dan perkebunan sebanyak 10 Poktan/Gapoktan.			0	10	0	0		
										2. Pembinaan pasca panen padi di 20 Poktan/Gapoktan			10	0	10	0		
										3. Rapat Koordinasi pasca panen sebanyak 7 kali 40 orang			3	1	1	2		
										4. Monitoring dan evaluasi kegiatan			0	0	0	1		
					c. Penjaminan Kemurnian dan Kelestarian SDG Tanaman		75.287.250						16.20	49.76	8.02	26.03	Ketua Tim Kerja Penanganan Pasca Panen	
								Jumlah SDG tanaman yang dilakukan pelestarian dan pemurnian	1			Varietas Unggul Baru (VUB)	0	1	0	0		
										1. Evaluasi Pemeliharaan Pohon Induk Terpilih Kelapa Genjah Entog Kebumen 25 orang 9 lokasi			0	9	0	0		
			3.	Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan dalam Daerah Kabupaten/Kota			35.000.000						4.95	54.30	40.75	0.00	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
								Persentase ketersediaan pemanun pakan ternak	124.78			%	0.00	0.00	0.00	124.78		
					a. Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Bahan Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil		35.000.000						4.95	54.30	40.75	0.00	Ketua Tim Kerja Kesehatan Masyarakat Veteriner	
								Jumlah Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Ban Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil	1			Laporan	0	0	0	1		
										1. Pembinaan dan Pelatihan Pakan di wilayah Kabupaten Kebumen								

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										2	Pelaporan							
			4.	Pengawasan Obat Hewan di Tingkat Pengecer			10.000.000						41.23	38.00	16.29	4.48	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
								Persentase tingkat pengecer obat hewan yang diawasi	10.00			%	0.00	0.00	0.00	10.00		
					a.	Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan Peredaran Obat Hewan	10.000.000						41.23	38.00	16.29	4.48	Ketua Tim Kerja Kesehatan Hewan	
								Jumlah Pemeriksaan Mutu, Ksiat dan Keamanan Obat Hewan yang Beredar	1			Laporan	0	0	0	1		
										1.	Sosialisasi pelaku usaha obat hewan, 1 kali	Kali	0	1	0	0		
										2.	Konsultasi dan koordinasi dengan Pengawas obat hewan Provinsi, 3 kali	Kali	1	1	1	0		
			5.	Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak, dan Hijauan Pakan Ternak dalam Daerah Kabupaten/Kota			85.000.000						42.31	25.57	22.07	10.04	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
								Persentase ternak sapi yang mendapatkan kartu ternak dan surat keterangan layak bibit	3.23			%	0.00	0.00	0.00	3.23		
					a.	Pengawasan Peredaran dan Sertifikasi Benih/Bibit Ternak	65.000.000						46.64	30.60	10.96	11.80	Ketua Tim Kerja Perbibitan dan Produksi Peternakan	
								Jumlah pengawasan peredaran benih/bibit ternak yang beredar dan bersertifikat	1			Laporan	0	0	0	1		
										1.	SK Tim SKLB	Dokumen	0	1	0	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										2.	Pelaksanaan kegiatan SKLB di Wilsumbit	kali	0	0	1	1		
										3.	Pembinaan Kelompok Perbibitan di 29 lokasi	kali	0	1	0	0		
										4.	Input data, Cetak dan Distribusi SKLB	ekor	0	0	250	250		
										5.	Pelaporan	laporan	0	0	0	1		
					b.	Penjaminan Peredaran Benih/Bibit Ternak	20.000.000						28.25	9.23	58.19	4.33	Ketua Tim Kerja Perbibitan dan Produksi Peternakan	
								Jumlah benih/bibit ternak yang beredar	1			Laporan	0	0	0	1		
										1.	Persiapan (SK Petugas Pendataan Ternak)	dokumen	1	0	0	0		
										2.	Rapat Persiapan Pelaksanaan dan Evaluasi Kartu Ternak	kali	1	1	1	0		
										3.	Input, identik PKH	ekor	200	800	1000	0		
										4.	Pelaporan	laporan						
			B.	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN			6.985.295.600						12.21	23.14	42.61	22.04	1. Kepala Bidang sarana dan Prasarana Pertanian 2. Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
								Persentase Ketersediaan Prasarana Pertanian yang Layak	26.00			%	5.00	12.00	9.00	0.00		
			1.	Pengembangan Prasarana Pertanian			2.995.267.600						3.03	44.05	52.40	0.52	Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Pertanian	
								Jumlah kegiatan pengembangan prasarana pendukung pertanian lainnya	2			Kegiatan	1	1	0	0		
					a.	Koordinasi dan Sinkronisasi Prasarana Pendukung Pertanian Lainnya	2.945.267.600						2.46	44.14	52.90	0.50	Ketua Tim Kerja Pengelolaan Lahan Dan Pengembangan Prasarana	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
								Jumlah Koordinasi dan Sinkronisasi Prasarana Pendukung Pertanian Lainnya	1			Laporan	0	0	1	0		
										1.	Koordinasi Kegiatan DBHCHT	kali	1	1	0	1		
										2.	Pelatihan Budi Daya Tembakau	kali	0	1	3	0		
										3.	Belanja bibit tanaman tembakau	paket	0	1	0	0		
										4.	Belanja pengadaan pupuk KNO3, NPK, Pupuk ZA	paket	0	3	0	0		
										5.	Belanja pengadaan cultivator, pompa air 3 inch, handsprayer elektrik, mesin perajang, gerobak dorong	paket	0	5	0	0		
										6.	Belanja Jasa Perencanaan/DED	paket	0	1	0	0		
										7.	Belanja Jasa Pengawasan Pekerjaan Konstruksi	paket	0	0	1	0		
										8.	Belanja Hibah Jalan Produksi Kepada 10 Kelompok Tani	paket	0	0	10	0		
										9.	Laporan tahunan	laporan	0	0	1	0		
					b.	Pengelolaan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan/LP2B, Kawasan Pertanian Pangan Berkelanjutan/KP2B dan Lahan Cadangan Pertanian Pangan Berkelanjutan/LCP2B di Kabupaten/Kota	50.000.000						37.00	38.66	22.84	1.50	Ketua Tim Kerja Pengelolaan Lahan Dan Pengembangan Prasarana Pertanian	
								Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan / LP2B, Kawasan Pertanian Pangan Berkelanjutan/KP2B dan Lan Cadangan Pertanian Pangan Berkelanjutan / LCP2B yang dikelola	1			Dokumen	0	1	0	0		
										1.	Persiapan							

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										a.	Koordinasi kegiatan LP2B	kali	0	0	1	0		
										2.	Pelaksanaan							
										a.	Sosialisasi KP2B Tingkat kecamatan	kali	0	3	0	0		
										b.	Sosialisasi LP2B tingkat kabupaten	kali	2	0	0	0		
										3.	Pelaporan							
										a.	Laporan tahunan	laporan	0	0	1	0		
			2.	Pembangunan Prasarana Pertanian			2.933.028.000						3.20	2.45	43.25	51.10	Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Pertanian	
								Jumlah Pembangunan Prasarana Pertanian	18			Unit	0	2	11	5		
					a.	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	706.000.000						3.44	1.59	60.04	34.93	Ketua Tim Kerja Penyediaan Prasarana Pertanian	
								Jalan Usaha Tani yang Dibangun, Direabilitasi dan Dipelihara	5			Unit	0	0	3	2		
										1.	Perencanaan DED Hibah JUT							
										a.	Melakukan survei lokasi untuk penyusunan DED	Kali	5	0	0	0		
										b.	Persiapan pengadaan perencanaan DED JUT	Dokumen	1	0	0	0		
										c.	Pelaksanaan pekerjaan perencanaan DED JUT	Dokumen	1	0	0	0		
										2.	Rapat Koordinasi							
										a.	Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan JUT	Kali	1	0	2	0		
										3.	Persiapan dan pelaksanaan pembangunan JUT							
										a.	Persiapan pelaksanaan pengadaan pekerjaan pembangunan / rehab JUT	Dokumen	0	0	5	0		
										b.	Pelaksanaan pekerjaan pembangunan / rehab JUT	Unit	0	0	5	0		
										c.	Persiapan pelaksanaan pengawasan JUT	Dokumen	0	0	1	0		
										d.	Pelaksanaan pengawasan pekerjaan JUT	Unit	0	0	1	0		
										4.	Laporan Pekerjaan JUT							
										a.	Monitoring pelaksanaan pekerjaan JUT	Laporan Perjalanan	0	0	0	5		
										b.	Administrasi terkait hinah dan pembayaran pekerjaan	Dokumen	0	0	0	5		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
									c.	Laporan kegiatan	Dokumen	0	0	0	1		
					b. Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Balai Penyuluh di Kecamatan serta Sarana Pendukungnya	673.715.000						0.00	0.00	0.99	99.01	Ketua Tim Kerja Penyediaan Prasarana Pertanian	
							Jumlah Balai Penyuluh di serta Sarana Pendukungnya yang Dibangun, Direabilitasi dan Dipelira	2			Unit	0	0	0	2		
									1.	Perencanaan DED							
									a.	Melakukan survei lokasi untuk penyusunan DED	Kali	2	0	0	0		
									b.	Persiapan pengadaan perencanaan DED BPP	Dokumen	2	0	0	0		
									c.	Pelaksanaan pekerjaan perencanaan DED BPP	Dokumen	2	0	0	0		
									2.	Persiapan dan Pelaksanaan Pembangunan BPP							
									a.	Melakukan kontrak dengan penyedia jasa	Dokumen	0	0	0	2		
									b.	Pelaksanaan pekerjaan pembangunan / rehab BPP	Unit						
									c.	Persiapan pelaksanaan pengawasan BPP	Dokumen	0	0	0	2		
									d.	Pelaksanaan pengawasan pekerjaan BPP	Dokumen	0	0	0	2		
									3.	Laporan Pekerjaan Rehap BPP (1 dokumen)							
									a.	Monitoring pelaksanaan pekerjaan	Laporan	0	0	0	2		
									b.	Administrasi terkait hibah dan pembayaran	Dokumen	0	0	0	2		
									c.	Laporan Kegiatan	Dokumen	0	0	0	1		
					c. Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	650.359.000						4.32	2.14	48.95	44.59	Ketua Tim Kerja Penyediaan Prasarana Pertanian	
							Jumlah Prasarana Pertanian Lainnya yang Dibangun, Direabilitasi dan Dipelihara	4			Unit	0	0	2	2		
									1.	Perencanaan DED Hibah Jides							

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										a.	Melakukan survei lokasi untuk penyusunan DED	Kali	4	0	0	0		
										b.	Persiapan pengadaan perencanaan DED JIDES	Dokumen	1	0	0	0		
										c.	Pelaksanaan pekerjaan perencanaan DED	Dokumen	1	0	0	0		
										2.	Rapat Koordinasi							
										a.	Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan JIDES	Kali	1	2	2	0		
										3.	Persiapan dan pelaksanaan pembangunan JIDES							
										a.	Melakukan kontrak dengan penyedia jasa	Dokumen	0	0	4	0		
										b.	Pelaksanaan pekerjaan pembangunan / rehab JIDES	Unit	0	0	4	0		
										c.	Persiapan pelaksanaan pengawasan JIDES	Dokumen	0	0	1	0		
										d.	Pelaksanaan pengawasan pekerjaan JIDES	Dokumen	0	0	1	0		
										4.	Laporan Pekerjaan JIDES							
										a.	Monitoring pelaksanaan pekerjaan JIDES	Laporan	0	0	0	4		
										b.	Administrasi terkait hinah dan pembayaran pekerjaan	Dokumen	0	0	0	1		
										c.	Laporan kegiatan	Dokumen	0	0	0	1		
					d.	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani	802.954.000						4.19	1.24	58.20	36.37	Ketua Tim Kerja Penyediaan Prasarana Pertanian	
								Jumlah jaringan irigasi usaha tani yang direabilitasi	5			Unit	0	0	3	2		
										1.	Perencanaan DED Hibah JITUT							
										a.	Melakukan survei lokasi untuk penyusunan DED	Kali	5	0	0	0		
										b.	Persiapan pengadaan perencanaan DED JITUT	Dokumen	1	0	0	0		
										c.	Pelaksanaan pekerjaan perencanaan DED JITUT	Dokumen	1	0	0	0		
										2.	Rapat Koordinasi							
										a.	Rapat Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan JITUT	Kali	1	0	2	0		
										3.	Persiapan dan pelaksanaan pembangunan JITUT							
										a.	Melakukan kontrak dengan penyedia jasa	Dokumen	0	0	5	0		
										b.	Pelaksanaan pekerjaan pembangunan / rehab JITUT	Unit	0	0	5	0		
										c.	Persiapan pelaksanaan pengawasan JITUT	Dokumen	0	0	5	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										d.	Pelaksanaan pengawasan pekerjaan JITUT	Dokumen	0	0	5	0		
										4.	Laporan Pekerjaan JITUT							
										a.	Monitoring pelaksanaan pekerjaan JITUT	Laporan	0	0	0	5		
										b.	Administrasi terkait hinah dan pembayaran pekerjaan	Dokumen	0	0	0	1		
										c.	Laporan kegiatan	Dokumen	0	0	0	1		
					e.	Pembangunan, Rehabilitasi, Pemeliharaan dan operasionalisasi Rumah Potong Hewan	100.000.000						7.98	36.67	52.35	3.00	Ketua Tim Kerja Penyediaan Prasarana Pertanian	
								Jumlah rumah potong hewan yang dibangun, direhabilitasi dan dipelihara serta beroperasi	2			Unit	0	0	2	0		
										1.	Perencanaan Kegiatan							
										a.	Melakukan survei penyediaan sarana RPH	Kali	1	1	1	1		
										b.	Penyediaan sarana RPH	Dokumen	0	1	1	1		
										2.	Rapat Koordinasi							
										a.	Rapat Koordinasi	Kali	0	1	1	0		
										3.	Persiapan dan pelaksanaan penyediaan sarana belanja modal RPH							
										a.	Melakukan kontrak dengan penyedia jasa	Dokumen	1	1	1	1		
										b.	Penerimaan sarana dari penyedia jasa	Dokumen	0	1	1	1		
										4.	Penyaluran Sarana RPH							
										a.	Penyaluran Sarana RPH	Laporan	0	0	0	1		
										b.	Laporan akhir sub kegiatan	Dokumen	0	0	0	1		
			3.	Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/ Kota			1.057.000.000						63.23	21.31	13.06	2.39	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
								Jumlah yang mendapatkan pendampingan Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak	26			Kecamatan	6	6	8	6		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
					a. Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak	1.057.000.000						63.23	21.31	13.06	2.39	Ketua Tim Kerja Perbibitan dan Produksi Peternakan	
							Jumlah Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak yang Dilestarikan dan Dimanfaatkan	1			Laporan	0	0	0	1		
									1.	Pengadaan peralatan IB, pengadaan Nitrogen Cair, pengadaan straw	Paket	3	0	0	0		
									2.	Pelayanan IB (Jasa Pelayanan IB) : Jan - Des	dosis	3000	3000	1144	0		
									3.	Pelaporan		0	0	0	1		
			C.	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER		1.114.592.000						12.35	68.76	11.76	7.12	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
							Persentase Penurunan Kejadian dan Kasus Penyakit Hewan Menular	2.98			%	0.00	0.00	0.00	2.98		
			1.	Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam daerah Kabupaten/Kota		151.000.000						43.84	47.04	8.23	0.89	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
							Jumlah Penurunan kasus Penyakit Hewan Menular (PHM)	1.736			Ekor	434	434	434	434		
					a. Pemberantasan Penyakit Hewan Menular dan Zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	151.000.000						43.84	47.04	8.23	0.89	Ketua Tim Kerja Kesehatan Hewan	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
								Jumlah wilayah atau kawasan yang mengalami penurunan kasus penyakit hewan menular dan zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/kota	1			Laporan	0	0	0	1		
										1.	Belanja bahan sosialisasi (KIE)	Kali	0	2	0	0		
										2.	Belanja obat-obatan untuk pelayanan Puskesmas/PAD	Paket	0	1	0	0		
										3.	Pelaksanaan sosialisasi kepada Petugas Keswan, Kader Keswan	kali	1	1	1	0		
										4.	Belanja jasa pengolahan sampah		1	0	0	0		
			2.	Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/Kota			180.000.000						13.20	55.68	26.36	4.76	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
								Jumlah pemeriksaan hewan dan produk hewan	3.200			Kali	800	800	800	800		
					a.	Pengawasan atas Penerapan Persyaratan Teknis untuk Pemasukan dan/atau Pengeluaran Hewan, Produk Hewan dan Media Pembawa Penyakit Hewan Lainnya HPM	70.000.000						15.18	37.56	42.90	4.36	Ketua Tim Kerja Kesehatan Hewan	
								Jumlah pengawasan penerapan persyaratan teknis untuk pemasukan dan/atau pengeluaran HPM	1			Laporan	0	0	0	1		
										1.	Rakor lalu lintas hewan untuk 90 orang 2 kali	Kali	0	2	0	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
					b. Analisis Risiko Penyakit Hewan, zoonosis, produk hewan dan media pembawa penyakit hewan lainnya	110.000.000						11.94	67.20	15.84	5.02	Ketua Tim Kerja Kesehatan Hewan	
							Jumlah analisis Risiko Penyakit Hewan, zoonosis, produk hewan dan media pembawa penyakit hewan lainnya	1			Laporan	0	0	0	1		
									1. Belanja alat laboratorium untuk pengambilan sampel surveilans SKLB		Paket	0	1	0	0		
									2. Belanja jasa uji laboratorium SKLB			0	0	1	0		
									3. Rapat koordinasi dan evaluasi Petugas Keswan, Koordinasi dan evaluasi pelaksanaan kegiatan dan sosialisasi dan koordinasi PHMS, 15 kali		Kali	0	2	0	1		
			3.	Pengelolaan Pelayanan Jasa Laboratorium dan Jasa Medik Veteriner dalam Daerah Kabupaten/Kota		555.000.000						2.20	91.83	3.79	2.19	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	
							Jumlah pelayanan jasa medik veteriner yang tersedia	20.000			Kali	5000	5000	5000	5000		
					a. Penyediaan Pelayanan Jasa Medik Veteriner	555.000.000						2.20	91.83	3.79	2.19	Ketua Tim Kerja Kesehatan Hewan	
							Jumlah Pelayanan Jasa Medik Veteriner	1			Laporan	0	0	0	1		
									1 Pembelian obat hewan		Paket	0	1	0	0		
									2 Belanja peralatan medis habis pakai		Paket	0	1	0	0		
									3 Pengiriman/pengujian		Kali	0	1	2	0		
									4 Rapat Koordinasi		Kali	0	2	0	1		
			4.	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner		203.592.000						16.96	33.80	21.25	28.00	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
								Jumlah unit usaha produk hewan yang menerapkan Persyaratan Teknis Kesetan Masyarakat Veteriner	4			Unit	0	1	2	1		
					a.	Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan	193.592.000						17.42	30.79	22.34	29.45	Ketua Tim Kerja Kesehatan Masyarakat Veteriner	
								Jumlah Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan	1			Laporan	0	0	0	1		
										1.	Pembinaan teknis pentingnya persyaratan teknis bagi unit usaha	kali	0	1	0	0		
										2.	Pemeliharaan timbangan ternak di pasar hewan	kali	0	1	0	0		
										3.	Belanja jasa tenaga keamanan 7 orang	kali	2	3	3	4		
										4.	Pelaporan	Dokumen	0	0	0	1		
					b.	Pengujian Laboratorium Kesehatan Masyarakat Veteriner	10.000.000						8.02	91.98	0.00	0.00	Ketua Tim Kerja Kesehatan Masyarakat Veteriner	
								Jumlah Pengujian Laboratorium Kesetan Masyarakat Veteriner	1			Dokumen	0	0	0	1		
										1.	Sosialisasi pengambilan sampel	kali	0	1	0	0		
										2.	Pengambilan sampel produk di pasar	kali	0	1	0	0		
										3.	Pemeriksaan laboratorium residu antibiotik	Dokumen	0	1	0	0		
										4.	Pelaporan	Dokumen	0	0	0	1		
			5.	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesejahteraan Hewan			25.000.000						4.04	67.06	27.74	1.15	Kepala Bidang Peternakan dan Kesehatan Hewan	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
							Jumlah unit usaha yang dibina terdap penerapan kesejahteraan hewan	4			Unit	1	1	1	1		
					a. Pembinaan Penerapan Kesejahteraan Hewan pada Unit Usaha	25.000.000						4.04	67.06	27.74	1.15	Ketua Tim Kerja Kesehatan Masyarakat Veteriner	
							Jumlah unit usa yang dibina terdap penerapan kesejahteraan hewan	4			Unit	1	1	1	1		
									1.	Sosialisasi Pemotongan Hewan Kurban bagi panitia dan takmir masjid se kabupaten kebumen 100 orang	kali	0	1	0	0		
									2.	Sosialisasi kesejahteraan hewan bagi pekerja rantai pasok daging	kali	0	0	1	0		
									3.	Pelaporan	Dokumen	0	0	0	1		
			D.	PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN		449.767.000						1.77	25.95	51.30	20.98	Kepala Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	
							Persentase Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian	2.73			%	0.16	0.13	0.11	2.34		
			1.	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota		449.767.000						1.77	25.95	51.30	20.98	Kepala Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	
							Luas area pengendalian dan penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	2.555			Ha	150	120	100	2185		
					a. Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan OPT Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	336.327.000						1.51	34.24	61.57	2.69	Ketua Tim Kerja Perbenihan dan Perlindungan Tanaman	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
								Jumlah Luas Serangan Organisme Pengganggu Tumbun (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan yang	555			Ha	150	120	100	185		
										1.	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya Belanja Pestisida (1 paket)	Paket	0	0	1	0		
										2.	Gerdal Tanaman Pangan 26 Kali	kali	0	26	0	0		
										3.	Gerdal Hortikultura/Perkebunan 12 Kali	kali	0	6	6	0		
										4.	Gerdal Palawija 7 Kali	kali	0	0	7	0		
										5.	Pelaporan	laporan	0	0	0	1		
					b.	Penanggulangan Pasca Bencana Alam Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	113.440.000						2.55	1.37	20.87	75.21	Ketua Tim Kerja Perbenihan dan Perlindungan Tanaman	
								Jumlah penanggulangan pasca bencana alam bidang tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	2			Laporan	0	0	0	2		
										1.	Sosialisasi/PembinaanAsuran si Usaha Tani Padi (AUTP) 11 Kali	kali	0	0	5	6		
										2.	Pelaporan	laporan	0	0	0	1		
			E.	PROGRAM PERIZINAN USAHA PERTANIAN			40.000.000						5.22	39.13	38.82	16.83	Kepala Bidang Penyuluhan	
								Persentase Rekomendasi Izin Usa Pertanian	100.00			%	100.00	100.00	100.00	100.00		
			1.	Penerbitan Izin Usaha Pertanian yang Kegiatan Usahanya dalam Daerah Kabupaten/Kota			20.000.000						6.03	50.95	40.08	2.94	Kepala Bidang Penyuluhan	
								Persentase rekomendasi izin usaha pertanian	100.00			%	100.00	100.00	100.00	100.00		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
					a. Penilaian Kelayakan dan Pemberian Pertimbangan Teknis Izin Usaha Pertanian	20.000.000						6.03	50.95	40.08	2.94	Ketua Tim Kerja Perizinan Pertanian dan Peternakan	
							Jumlah Penilaian Kelayakan dan Pemberian Pertimbangan Teknis Izin Usa Pertanian	1			Dokumen	0	0	0	1		
									1	Pembinaan Perizinan Pertanian 2 kali @ 30 orang	Kali	0	2	0	0		
									2	Bimbingan Teknis Fasilitas Perizinan Pertanian 2 kali @ 30 orang	Kali	0	0	2	0		
									3	Monev	Kali	1	0	0	0		
									4	Penyusunan laporan	Dokumen	0	0	0	1		
			2.	Penerbitan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan, Fasilitas Pemeliharaan Hewan, Rumah Sakit Hewan/Pasar Hewan, Rumah Potong Hewan		20.000.000						4.42	27.31	37.57	30.71	Kepala Bidang Penyuluhan	
							Persentase rekomendasi izin usa peternakan	100.00			%	100.00	100.00	100.00	100.00		
					a. Penatausahaan Penerbitan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan, Fasilitas Pemeliharaan Hewan, Rumah Sakit Hewan/Pasar Hewan, Rumah Potong Hewan	20.000.000						4.42	27.31	37.57	30.71	Ketua Tim Kerja Perizinan Pertanian dan Peternakan	
							Jumlah Penatausahaan Penerbitan Izin Usa Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan, Fasilitas Pemeliharaan Hewan, Rumah Sakit Hewan/Pasar Hewan, Rumah Potong Hewan	1			Dokumen	0	0	0	1		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN		ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
													TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
										1.	Pembinaan Perizinan Peternakan 2 kali @ 30 orang	Kali	0	1	1	0		
										2.	Bimbingan Teknis Fasilitasi Perizinan Peternakan 2 kali @ 30 orang	Kali	0	0	1	1		
										3.	Monev	Kali	1	0	0	0		
										4.	Penyusunan laporan	Dokumen	0	0	0	1		
			F.	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN			1.499.389.000						9.07	39.92	34.63	16.38	Kepala Bidang Penyuluhan	
								Persentase Skor Evaluasi Kinerja Penyulun Pertanian	59.00			%	-	-	-	59.00		
			1.	Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian			1.499.389.000						9.07	39.92	34.63	16.38	Kepala Bidang Penyuluhan	
								Skor rata-rata kategori nilai prestasi kerja penyuluh dan kategori penilaian kelas kelompok tani	3			Poin	-	-	-	3		
					a.	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	1.000.314.000						11.49	48.72	34.76	5.03	Ketua Tim Kerja Sarana Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	
								Jumlah Kelembagaan Penyulun Pertanian di dan Desa yang Ditingkatkan Kapasitasnya	34			Unit	0	10	10	14		
										1.	Kegiatan Demplot Pendopo Agrismart	%	37.96	4.88	50.08	7.08		
										2.	Kegiatan Kursus Penyuluhan	kegiatan	0	0	1	0		
										3.	Kegiatan Pameran dan Karnaval	kegiatan	0	0	1	0		
										4.	Kegiatan Pelatihan Penyuluhan Pertanian	kegiatan	0	1	0	0		
										5.	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Kegiatan Penyuluhan	kali	4	4	4	4		
										6.	Kegiatan Programa Penyuluhan	Kegiatan	1	0	0	0		
										7.	Rembug Tani Pelaksanaan Corporate Prioritas Kecamatan	kali	0	1	0	0		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN		SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN		Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
												TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16
									8.	Review Manajer Corporate Farming	Kali	2	2	2	1		
									9.	Pelatihan Tematik Alternatif Usaha Lain Corporate Farming	Kali	0	1	0	0		
									10.	Kegiatan Workshop Penyuluhan	kali	0	0	0	1		
									11.	Pelaporan	laporan	0	0	0	1		
					b.	Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Petani di Kecamatan dan Desa	318.388.000					2.65	13.60	25.77	57.98	Ketua Tim Kerja kelembagaan dan Pembiayaan Pertanian	
							Jumlah Kelembagaan Petani di dan Desa yang Ditingkatkan Kapasitasnya	50			Unit	15	15	10	10		
									1.	Rapat Koordinasi 4 kali	Kali	1	1	1	1		
									2.	Pembinaan Peningkatan dan Pengembangan Kualitas Lembaga Tani 4 kali	Kali	1	1	1	1		
									3.	Pembinaan Petani Milenial 8 kategori	Kali	0	2	3	3		
									4.	Pembinaan PUAP 2 kali	Kali	0	1		1		
									5	Anugerah Lomba Petani Milenial 1 kali	Kali	0	0	0	1		
					c.	Pembentukan dan Penyelenggaraan Sekolah Lapang Kelompok Tani Tingkat Kabupaten/Kota	136.000.000					0.00	45.05	54.95	0.00	Ketua Tim Kerja Sarana Penyuluhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	
							Jumlah Sekolah Lapang Kelompok Tani yang Terbentuk dan Beroperasi	4			Unit	0	0	4	0		
									1.	Rembug Awal Kegiatan Sekolah Lapang (30 orang x 4 lokasi)	lokasi	0	4	0	0		
									2.	Pelaksanaan Sekolah Lapang Petani Komoditas Padi sebanyak 8 kali pertemuan di masing - masing unit (4 Unit)	Kali	0	21	11	0		
									3.	Review Kegiatan Sekolah Lapang (15 orang x 2 kali)	kali	0	0	2	0		
					d.	Pembentukan Kelembagaan Ekonomi Petani	44.687.000					28.13	15.10	32.88	23.89	Ketua Tim Kerja kelembagaan dan Pembiayaan Pertanian	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KET.
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
						Jumlah Kelembagaan Ekonomi Petani yang dibentuk	1		Unit	0	0	1	0		
								1. Rapat Koordinasi dan evaluasi 2 kali	Kali	1	0	0	1		
								2. Pembinaan dan Pengembangan Kelembagaan Ekonomi	Kali	0	1	0	1		
								3. Bimbingan Teknis Pembentukan Kelembagaan Ekonomi Petani 1 kali	Kali	0	0	1	0		
								4. Sosialisasi Pembentukan Kelembagaan Ekonomi Petani 1 kali	Kali	0	0	1	0		

Kebumen, 31 Januari 2025

Kepala Dinas Pertanian dan Pangan



TEGUH YULIONO, S.T., M.Si

NIP. 197807312005011006